

Обращаем Ваше внимание, что данное письмо необходимо оформить в двух экземплярах: от первоначального отправителя и от нового отправителя. Оригиналы писем следует передать старшему оператору подразделения приема груза.

Экспедитору по накладной/
экспедиторской расписке № _____

Исх. № _____
От « ____ » _____ 20__ г.

Письмо
об изменении отправителя

По накладной № _____ от « ____ » _____ 20__ г. просим
произвести смену отправителя на _____

(указать полное наименование нового отправителя для юр. лица или ФИО для физ. лица/ИП)

Реквизиты нового отправителя:

ИНН (для юр. лица/ ИП)/ данные удостоверения личности (для физ. лица/ ИП):

Фактический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Контактное лицо (ФИО) _____

Отправитель письма: _____

(указать полное наименование отправителя письма для юр. лица или ФИО для физ. лица/ИП)

Реквизиты отправителя письма:

ИНН (для юр. лица/ ИП)/ данные удостоверения личности (для физ. лица/ ИП):

Фактический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Контактное лицо (ФИО): _____

(Наименование должности руководителя организации (для юр. лица)/ ФИО (для физ. лица/ИП))

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.